

Zmluva o poskytovaní stravovania č. 10/2013

uzatvorená podľa § 261 ods.2 a 269 ods.2 a nasl. zákona č.513/1991 Zb.(Obchodného zákonníka)

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ : **Základná škola Gy. Szabóa s VJM**
 Školská 936/1, Dun. Streda

Zastúpenie : PaedDr. Teréz Csölle, riaditeľka školy

Bankové spojenie : ČSOB a.s. pobočka Dunajská Streda

Číslo účtu : 26538423/7500 – príjmový účet

IČO : 36081019

Prijímateľ : **Cirkevná základná škola Sv. Jána apoštola s VJM**

 Trhovisko č.1, 92901 Dunajská Streda

Zastúpenie : Mgr. Teodóra Aranyossyová, riaditeľka školy

Bankové spojenie : VÚB a.s. pobočka Dunajská Streda

Číslo účtu : 1891083755/0200

IČO : 31825001

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie stravovania-(desiata, obed, olovrant) pre žiakov Cirkevnej základnej školy Sv. Jána Apoštola , 92901 Dunajská Streda.

2. ZŠ Gy. Szabóa v Dunajskej Strede poskytuje služby žiakom Cirkevnej ZŠ Sv. Jána apoštola s VJM, Trhovisko č.1, 92901 Dunajská Streda za podmienok uvedených v ďalších ustanoveniach zmluvy.

Čl. II

Doba poskytovania služieb

Poskytovanie stravovania sa stanovuje na obdobie od **09.09.2013** do **30.06.2014** v pracovných dňoch, okrem dní školských prázdnin.

Čl. III

Cena za stravovacie služby

1. Cena za poskytované služby pozostáva z výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca žiaka vo výške **nákladov na nákup potravín** a stanovuje sa na základe Všeobecného záväzného nariadenia Mesta Dunajská Streda č. 22/2012, ktorá je :
0,95 € pre 1. stupeň ZŠ na jedno vydané jedlo pre žiaka,
1,01 € pre 2. stupeň ZŠ na jedno vydané jedlo pre žiaka.
2. Zákonný zástupca prispieva okrem úhrady aj na úhradu režijných nákladov v školskej jedálni sumou **0,30 € na jeden obed**.
3. Držiteľovi vernostnej karty sa poskytuje zo sumy uvedenej zľava **0,15 € na 1 obed**.
4. Ak z jednej rodiny navštevuje tú istú školskú jedáleň viac detí, režijné náklady sa znižujú na každé ďalšie dieťa na **0,15 € na jeden obed**.
5. Za detského stravníka v hmotne núdzi podľa osobitného predpisu sa režijné náklady stanovujú vo výške **0,15 € na jeden obed**.
6. Príspevok na režijné náklady sa uhrádza aj na dieťa – predškolačka.
7. Príspevok v školských jedálňach pri základných školách sa uhrádza vopred **do 25.dňa** príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu za ktorý sa príspevok uhrádza.
8. Príspevok na réžie sa uhrádza spolu s príspevkom na potreby.
9. Úhradu za potraviny platí každý individuálne poštovou poukážkou alebo bankovým prevodom.
10. V prípade zvýšenia cien potravín a režijných nákladov je **možnosť** zvýšenia stravej jednotky **dodatkom k zmluve**.

Čl. IV

Povinnosti prijímateľa

1. Prijímateľ je povinný rešpektovať harmonogram výdaja stravy, ktorý je platný vždy na jeden školský rok v čase od **12,00 h do 14,00 h**.
2. Prijímateľ je povinný rešpektovať prípadné prerušenie stravovania z dôvodu sanitárnych dní, alebo z iných vážnych dôvodov.
3. Prijímateľ zabezpečí odvoz stravy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje :
 - uhradiť vyúčtovaciu faktúru za poskytnuté služby, ktorú vystaví poskytovateľ mesačne na základe evidencie skutočne poskytnutých služieb. Poskytovateľ doručí faktúru prijímateľovi najneskôr do **5. kalendárnych dní** odo dňa uplynutia príslušného kalendárneho mesiaca.
Faktúra je splatná do **14 kalendárnych dní** odo dňa jej doručenia prijímateľovi.

Čl. V

Povinnosti poskytovateľa

1. V prípade, ak poskytovateľ z dôvodu prekážok na strane dodávateľov surovín nemôže zabezpečiť potrebné suroviny podľa naplánovaného jedálneho lístka, si poskytovateľ vyhradzuje právo na zmenu na náhradné jedlo.
2. Z hygienických dôvodov sa vyhradzuje poskytovateľ právo prerušiť stravovanie počas sanitárnych dní.
3. Poskytovateľ vedie evidenciu vydaných jedál pre stravníkov prijímateľa.
4. Poskytovateľ vykonáva fakturáciu vydanej stravy vždy k poslednému dňu príslušného mesiaca.

Čl. VI

Začiatok poskytovania stravovania

1. Termín začatia poskytovania služby – **09.09.2013.**

Čl. VII

Skončenie poskytovania stravovania

1. Zmluvné strany môžu tento vzťah skončiť dohodou, ktorá sa uskutoční písomnou formou.
2. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po jej doručení.
3. Skončenie poskytovania stravovacej služby – **30.06.2013.**

Čl. VIII

Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu je možné meniť iba číslovanými písomnými dodatkami.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne a na znak súhlasu s celým jej obsahom ju vlastnoručne podpísali na to oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
3. Vzťahy, ktoré nie sú výslovne upravené v tejto zmluve, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov.
4. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých jeden obdrží prijímateľ, jeden poskytovateľ a jeden Mestský úrad „samostatný referát Odboru školstva, soc. vecí, športu a kultúry v Dunajskej Strede.“

Poskytovateľ :



V Dunajskej Strede 06.09.2013

Magyar Tannyelvű Szent János
Egyházi Alapiskola
Vásártér 1., 929 01 Dunaszerdahely
IČO: 31825001 DIČ: 202111314

Primátor mesta :

